

2026

Gomarus
meer dan school alleen

Schoolgids



In deze schoolgids vindt u informatie over het reilen en zeilen van de Gomarus scholengemeenschap.

Inhoudsopgave

	Voorwoord	5
01	Waar we voor staan	7
02	Dagelijkse schoolpraktijk	9
03	Onderwijs op de Gomarus	14
04	Leerlingbegeleiding	18
05	Schoolklimaat	20
06	Veiligheid, klachten en vertrouwenspersonen	25
07	Schoolkosten	30
08	Organisatie	33
	Contactgegevens	36

2026
2027

Gomarus
meer dan school alleen

'Vol vertrouwen vormen en verbinden'





Voorwoord

In deze schoolgids vindt u als ouder(s)/verzorger(s) en als leerling informatie over het onderwijs, de begeleiding en de dagelijkse gang van zaken binnen de Gomarus scholengemeenschap.

Beste ouders en leerlingen,

Voor u ligt de schoolgids voor het schooljaar 2026–2027 van de Gomarus scholengemeenschap. In deze gids informeren wij ouders en leerlingen over wat onze school biedt, hoe wij ons onderwijs vormgeven en welke afspraken binnen onze school gelden. Zo willen wij bijdragen aan transparantie, betrokkenheid en een goede samenwerking tussen school en thuis.

De Gomarus is een reformatorische school voor voortgezet onderwijs. In alles wat wij doen, willen wij ons laten leiden door Gods Woord. Vanuit die basis werken wij aan onderwijs en vorming, met aandacht voor kennis, houding en verantwoordelijkheid. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich ontwikkelen tot jonge mensen die hun plaats in gezin, kerk en maatschappij leren innemen.

In deze schoolgids vindt u informatie over onder meer onze identiteit, het onderwijsaanbod, de dagelijkse schoolpraktijk, leerlingbegeleiding, veiligheid en schoolkosten. Daarmee is deze gids in de eerste plaats bedoeld als praktisch naslagwerk. Tegelijkertijd laat de gids zien waar wij als school voor staan en hoe wij daar in de praktijk invulling aan geven.

Voor alle toekomstige data in deze schoolgids geldt: Deo volente.

Wij hopen dat deze schoolgids bijdraagt aan een goede start en een prettig verloop van het schooljaar. Voor alle plannen en voornemens geldt dat wij daarin afhankelijk zijn van de zegen van de Heere. Wij wensen leerlingen, ouders en medewerkers een goed schooljaar toe.

College van bestuur,

H.J. van der Poel
J.W.S. Arkeraats
C. Kamp

Gomarus
meer dan school alleen



01

Waar we voor staan

GRONDSLAG

De Gomarus is een reformatorische school voor voortgezet onderwijs (vmbo, havo en vwo). De grondslag van de school is in de statuten van de schoolvereniging als volgt verwoord: 'De vereniging is gegrond op het onveranderlijke Woord van God, naar de overzetting daarvan uit de oorspronkelijke talen, op last van de Staten-Generaal der Verenigde Nederlanden en volgens besluit van de Nationale Synode, gehouden te Dordrecht in 1618 en 1619, nader uitgedrukt in de Drie Formulieren van Enigheid, zoals die zijn vastgesteld door voornoemde Synode.'

MISSIE

De missie van onze school is:
'Vol vertrouwen vormen en verbinden'.

Vertrouwen op God is de grondhouding waaruit wij werken op onze school. De Heilige Geest werkt geloof en vertrouwen in Gods Zoon, de Heere Jezus, in de harten van zondaren. Vanuit deze grondhouding willen wij in onderling vertrouwen jongeren **vormen** tot volwassenen, die met vakmanschap en kennis hun plaats kunnen innemen in gezin, kerk en maatschappij.
Op de Gomarus is het niet ieder voor zich. Wij vinden het belangrijk om de jongeren en onszelf te **verbinden** aan onze naaste, dichtbij en ver(der) weg. Deze verbondenheid is van betekenis tijdens de schoolperiode en ook daarna.

IDENTITEIT IN DE PRAKTIJK

In afhankelijkheid van de Heere willen wij deze grondslag iedere dag zichtbaar maken in de school. Daarom vinden wij het belangrijk dat medewerkers de grondslag van harte onderschrijven en daaruit leven.
De Bijbel wordt iedere dag geopend bij de dagopening en na de lunch. Er wordt gebeden bij de dagopening, bij de lunch en aan het einde van de lesdag.

Sommige schoolregels (bijvoorbeeld ten aanzien van kleding) wijken af van die op andere scholen, vanuit onze identiteit. Ook in het didactisch en pedagogisch handelen laten wij ons leiden door Gods Woord. Dit alles kunnen wij niet uit onszelf, gebed voor onze school is onmisbaar.

BURGERSCHAP

De Nederlandse overheid heeft wettelijk vastgesteld dat leerlingen in het basis- en voortgezet onderwijs worden gevormd tot goede burgers van de samenleving. Daarbij gaat het onder meer om het overdragen van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals vrijheid van meningsuiting, het afwijzen van onverdraagzaamheid en discriminatie, en het bevorderen van autonomie en verantwoordelijkheidsbesef. Het burgerschapsonderwijs dient doelgericht, samenhangend en herkenbaar te zijn, en scholen moeten inzicht geven in de resultaten. Daarnaast moet het schoolklimaat in overeenstemming zijn, waarbij de school ook fungeert als oefenplaats.

Scholen hebben de ruimte om zelf invulling te geven aan dit onderwijs, binnen de wettelijke kaders. Binnen de Gomarus komt burgerschapsonderwijs onder andere aan bod in mentorlessen en binnen verschillende vakken.

De Gomarus wil leerlingen vormen tot burgers van twee werelden. Een christen is geroepen een goede burger te zijn op aarde. De Bijbel roept op tot gehoorzaamheid aan de overheid, trouw in het dagelijks werk en het streven naar vrede met alle mensen. Tegelijk is een christen burger van het hemelse Koninkrijk en leeft naar de wetten van de Koning der koningen. Voor het onderwijs betekent dit dat leerlingen worden gewezen op dienstbaarheid en zelfbeheersing.

De Gomarus scholengemeenschap werkt samen met reformatorische en christelijke scholen in een landelijk netwerk op het gebied van burgerschapsonderwijs.

TOELATINGSBELEID

Wij verwachten dat leerlingen die onze school bezoeken, behoren tot een kerkelijke gemeente die in lijn staat met de gereformeerde belijdenis en de traditie van de Reformatie. Wij hechten er veel waarde aan dat de opvattingen van school en het gezin met elkaar overeenstemmen.

Concreet betekent dit dat wij leerlingen toelaten die afkomstig zijn uit de volgende kerkverbanden, die zich gebonden weten aan de Bijbel als het onfeilbare Woord van God en de Drie Formulieren van Enigheid: Oud Gereformeerde Gemeenten, Gereformeerde Gemeenten in Nederland, Gereformeerde Gemeenten, Hersteld Hervormde Kerk, Protestantse Kerk in Nederland en Christelijke Gereformeerde Kerken. Dit heeft consequenties voor het toelatingsbeleid van de school.

02 Dagelijkse schoolpraktijk

In dit hoofdstuk worden verschillende aspecten van de dagelijkse schoolpraktijk op de Gomarus beschreven. Zo worden ouders en leerlingen geïnformeerd over rechten en plichten. Ook wordt ingegaan op de rechten en plichten van het bevoegd gezag. Meer informatie is te vinden via Somtoday-informatie.

Waar in deze gids 'ouders' staat, worden ook verzorgers bedoeld.

Boeken

De school stelt de benodigde boeken ter beschikking. Om de kosten zo laag mogelijk te houden, verwachten wij dat leerlingen zorgvuldig met het boekenpakket omgaan. Daarom is het gebruik van een goede, stevige schooltas verplicht.

Aan het begin van het schooljaar ontvangen leerlingen hun boeken. Zij zorgen er zelf voor dat de boeken worden voorzien van een stevige kaft. De kaften dienen er netjes uit te (blijven) zien. Bij (ernstige) beschadiging of vermissing wordt een schadevergoeding gevraagd.



Gymkleding

Voor de gymlessen ontvangen leerlingen in het eerste jaar een Gomarusshirt. Hiervoor ontvangen ouders een factuur. In de hogere leerjaren kunnen leerlingen bij de gymdocent een nieuw shirt aanschaffen. Daarnaast zorgen leerlingen zelf voor goede gymschoenen met voldoende steun voor de enkels en een zool die geen strepen op de vloer achterlaat. Ook dienen zij zelf een gymbroek aan te schaffen. Deze mag zowel kort als lang zijn, in de kleuren blauw, grijs of zwart.

Lestijden

De lestijden op de Gomarus zijn als volgt:

1e les	08.10	- 09.00 uur	
2e les	09.00	- 09.45 uur	
3e les	09.45	- 10.30 uur	
	Kleine pauze		
4e les	10.45	- 11.30 uur	
5e les	11.30	- 12.20 uur	
	Grote pauze		
6e les	12.45	- 13.30 uur	
7e les	13.30	- 14.15 uur	
8e les	14.15	- 15.00 uur	
9e les	15.00	- 15.40 uur	*maatwerkuur*

De leerlingen dienen elke lesdag van het 1e tot en met het 9e lesuur beschikbaar te zijn voor school. *Op dinsdag zijn de leerlingen na 14.15 uur vrij.*

Eten op school

Eten is toegestaan in de aula of gedurende de laatste tien minuten van het 3e en 5e lesuur in het lokaal. Op de gangen wordt niet gegeten of gedronken.

Ziek melden

Wanneer een leerling ziek is, vragen wij ouders dit te melden via Somtoday. De melding wordt bevestigd per e-mail. Als de ziekmelding voor één dag is gedaan en de leerling de volgende dag nog ziek is, moet de leerling opnieuw worden ziekgemeld.

Is er geen einddatum ingevuld, dan verwachten we telefonisch bericht zodra de leerling weer beter is, via 0183-610361 (Gorinchem) of 0183-730670 (Zaltbommel).

Leerlingen die gedurende de dag ziek worden, melden zich bij de leerlingenbalie. De teamleider beslist of de leerling naar huis mag. De leerlingenbalie neemt contact op met de ouders. Zij zorgen voor ophalen of geven toestemming om zelfstandig naar huis te gaan. Het is niet toegestaan dat een andere leerling meereist, onder voorbehoud van uitzonderingssituaties.

Verzuim

Zonder toestemming van de schoolleiding mag een leerling geen lessen verzuimen.

Bij ongeoorloofde afwezigheid neemt de school contact op met de ouders.

Via Somtoday kan een leerling afwezig worden gemeld vanwege ziekte, bezoek aan dokter/specialist of tandarts/orthodontist. Bij andere redenen voor afwezigheid (zoals bruiloft, jubileum, begrafenis of rijexamens) melden ouders dit via de balie of via de teamleider.
Voor rijexamens wordt maximaal acht uur verlof per schooljaar verleend. In toetsweken wordt hiervoor geen verlof gegeven.

Wij verzoeken ouders om afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. Als er regelmatig afspraken bij de orthodontist nodig zijn, is het wenselijk dat deze in Gorinchem of Zaltbommel plaatsvinden.
De school registreert het verzuim en neemt zo nodig maatregelen. Op beide locaties wordt regelmatig een 'spijbelspreekuur' gehouden. Tijdens deze spreekuren gaan leerplichtambtenaren in gesprek met leerlingen die ongeoorloofd afwezig zijn geweest.

Vragen over Somtoday kunnen worden gesteld via: servicedesk@gomarus.nl.
Meer informatie is te vinden via Somtoday-informatie.

Uitval lessen
Bij lesuitval, bijvoorbeeld door ziekte van een docent, schuift het huiswerk door naar de volgende les. Als een vervangende docent lesgeeft, nemen leerlingen de juiste boeken mee. Bij ziekte tijdens een toets zijn leerlingen zelf verantwoordelijk voor het inhalen van deze toets. Omdat het huiswerk online beschikbaar is, wordt verwacht dat leerlingen zelfstandig hun planning van de leerstof volgen.

Vertraging onderweg
Wanneer bus- of pontverbindingen uitvallen, geldt het volgende:

1. Leerlingen regelen in overleg met hun ouders zelf vervoer.
2. In alle gevallen gaan de lessen door. Is een leerling afwezig doordat de bus niet op tijd rijdt of de pont niet vaart, dan wordt de absentie geregistreerd in overeenstemming met de Leerplichtwet. Met eventuele extra reistijd wordt rekening gehouden.
3. Als ouders hun kind thuis houden, wordt er melding gedaan bij de leerplichtambtenaar.



Bijzondere weersomstandigheden
Bij extreme weersomstandigheden wordt gekeken naar het functioneren van het openbaar vervoer in de regio. Op basis daarvan wordt een beslissing genomen. Leerlingen en personeel worden hierover geïnformeerd via de website van de school.

Invulling tussenuren
Tijdens tussenuren kunnen leerlingen gebruikmaken van de mediatheek, waar onder toezicht gewerkt kan worden.

In Gorinchem zijn daarnaast studieruimtes beschikbaar waar leerlingen kunnen leren of huiswerk maken.

In de aula is gelegenheid voor ontspanning, zoals tafelvoetbal en tafeltennis. Op het schoolplein is een voetbalkooi aanwezig waar leerlingen gebruik van kunnen maken.

Roosterwijzigingen
Roosterwijzigingen voor de volgende lesdag worden uiterlijk tussen 16.30 en 17.00 uur

gepubliceerd. In de ochtend worden wijzigingen uiterlijk tussen 06.45 en 07.00 uur bijgewerkt, bijvoorbeeld in verband met ziekmelding van docenten.
Het niet raadplegen van het rooster is geen geldige reden voor afwezigheid. Bij onverwachte uitval van een hele schooldag worden leerlingen en ouders geïnformeerd via de website van de school.

Actuele vrije dagen en dagdelen worden gedeeld via de ouder-nieuwsbrief en via Somtoday-informatie.

Vakantierooster

Schoolvakanties en vrije dagen:

Herfstvakantie	19 t/m 23 oktober 2026
Dankdag	4 november 2026
Kerstvakantie	21 december 2026 t/m 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027 t/m 26 februari 2027
Biddag	10 maart 2027
Goede Vrijdag	26 maart 2027
Tweede Paasdag	29 maart 2027
Meivakantie	26 april t/m 7 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027
Zomervakantie	19 juli 2027 t/m 27 augustus 2027



03

Onderwijs op de Gomarus

De Gomarus scholengemeenschap is een streekschool met een vestiging in Gorinchem en een nevenvestiging in Zaltbommel.

De leerlingen komen uit de Alblasserwaard, Vijfheerenlanden, het land van Heusden en Altena, de Bommelerwaard en West-Betuwe. De school gaat uit van de stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs op Reformatorische grondslag te Gorinchem. Binnen de school zijn vijf leerwegen met daarbinnen verschillende specialisaties.

1. ONDERWIJSBELEID

Als onderwijsinstelling laten wij ons op de Gomarus in de eerste plaats leiden door de grondslag en de missie van de school. Van daaruit denken wij na over de inrichting van ons onderwijs. Omdat wij structuur en regelmaat belangrijk vinden, maken wij gebruik van de zes rollen van de docent: gastheer, presentator, didacticus, pedagoog, afsluiter en leercoach. Binnen deze is er ruimte om een breed scala aan didactische werkvormen in te zetten. Afwisseling in werkvormen sluit beter aan bij verschillende leerstijlen en draagt bij aan het leerproces van leerlingen. Klassikale instructie heeft op de Gomarus een belangrijke plaats. De docent betrekt leerlingen actief bij de les, waardoor samen leren en samen optrekken centraal staan. De verwerking van de leerstof vindt veelal tijdens de les plaats. Het oefenen met de leerstof gebeurt vaker als huiswerk. Deze manier van werken vraagt om een goede relatie tussen docent en leerling, die wij als essentieel beschouwen.

De pedagogisch-didactische visie van de Gomarus is vastgelegd in het Strategisch beleidsplan 2022-2026. Meer informatie over kwaliteitszorg is te vinden in het jaarverslag. Beide documenten zijn te raadplegen via **www.gomarus.nl/organisatie**.

2. ONDERWIJSRESULTATEN

De onderwijsresultaten van de Gomarus zijn goed. De slagingspercentages liggen al jaren op of boven het landelijk gemiddelde. Voor de school is het daarbij niet alleen het behalen van een diploma van belang, maar ook de vraag of leerlingen hun niveau gedurende de schoolloopbaan kunnen vasthouden.
Wij vinden het belangrijk dat leerlingen onderwijs volgen dat past bij hun

mogelijkheden en dat zij de resultaten behalen die op grond van hun capaciteiten van hen mogen worden verwacht. Het volgen van leerlingen in hun ontwikkeling en het tijdig signaleren van knelpunten heeft daarom een belangrijke plaats binnen de school. Waar nodig wordt extra begeleiding ingezet om leerlingen te helpen hun niveau te behouden of te versterken.

Via **www.gomarus.nl/resultaten** zijn de onderwijsresultaten van de Gomarus te raadplegen op Scholen op de kaart. U vindt hier onder andere het percentage leerlingen dat doorstroomt naar een hoger leerjaar of naar een andere schoolsoort, het percentage leerlingen dat de school zonder diploma verlaat en het percentage leerlingen die slagen voor het eindexamen.

3. ONDERWIJSAANBOD

De Gomarus biedt onderwijs in de leerwegen vmbo-basis, vmbo-kader, mavo, havo en vwo. De hoofdlocatie van de scholengemeenschap is Gorinchem. Daarnaast is er een nevenvestiging in Zaltbommel, waar een deel van het onderwijs wordt aangeboden. In de infographic bij dit hoofdstuk is in één oogopslag te zien waar welke leerwegen en leerjaren worden verzorgd.

Vmbo-basis en vmbo-kader

In Gorinchem worden de leerwegen vmbo-basis en vmbo-kader volledig aangeboden. Leerlingen kunnen hier hun vmbo-opleiding afronden. Daarnaast is het mogelijk om de eerste twee leerjaren van vmbo-basis en vmbo-kader te volgen in Zaltbommel. In het eerste leerjaar volgen alle leerlingen de

Indeling opleidingen

<table>
<tr><td colspan="6"></td><td></td><td></td><td>6</td></tr>
<tr><td colspan="6"></td><td></td><td>5</td><td>5</td></tr>
<tr><td>BW&I</td><td>E&O</td><td>BW&I</td><td>BW&I</td><td>E&O</td><td>Z&W</td><td>4</td><td>4</td><td>4</td></tr>
<tr><td>BW&I</td><td>E&O</td><td>BW&I</td><td>BW&I</td><td>E&O</td><td>Z&W</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr>
<tr><td colspan="3">Beroepenschool</td><td colspan="3">Beroepenschool</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Beroepenschool</td><td colspan="3">Beroepenschool</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td></tr>
<tr><td colspan="3">vmbo-basis
en lwoo</td><td colspan="3">vmbo-kader</td><td>mavo
mavo+</td><td>havo</td><td>vwo en vwo+</td></tr>
</table>

De opleidingen in paars worden op beide locaties gegeven.
De opleidingen in blauw worden alleen in Gorinchem gegeven.

Beroepenschool, waarin zij kennismaken met achttien beroepen. Aan het eind van het eerste jaar kiezen ze een richting: Economie & Ondernemen, Bouwen, Wonen & Interieur of Zorg & Welzijn. Indien nodig kunnen leerlingen leerwegondersteunend onderwijs (lwoo) ontvangen.

Mavo
De mavo-opleiding wordt volledig aangeboden in zowel Gorinchem als Zaltbommel. Leerlingen kunnen op beide locaties alle vier de leerjaren volgen en hun mavodiploma behalen. Daarnaast hebben mavoleerlingen de mogelijkheid om examen te doen in een extra vak.

Havo
In Gorinchem wordt de havo volledig aangeboden (leerjaar 1 t/m 5). Leerlingen behalen hier hun havodiploma. In de onderbouw wordt er Havo-XP aangeboden. Een programma met extra aandacht voor techniek en praktijkgericht leren.
Daarnaast is het mogelijk om de eerste drie jaar van de havo te volgen in Zaltbommel. Leerlingen die hun havo-opleiding in Zaltbommel starten, vervolgen vanaf leerjaar 4 hun opleiding in Gorinchem. In Zaltbommel wordt ook een havo/vwo+ programma aangeboden voor leerlingen die extra uitdaging aankunnen.

Vwo
In Gorinchem wordt het vwo volledig aangeboden (leerjaar 1 t/m 6). Leerlingen behalen hier hun vwo-diploma. In Gorinchem is er extra verdieping mogelijk door onder anderen een speciale Shakespeareklas. In Zaltbommel, waar leerlingen jaar 1 t/m 3 kunnen volgen, vindt deze extra verdieping plaats in het havo/vwo+ programma.
Op **gomarus.nl/onderwijsaanbod** vindt u per leerweg het vakkenpakket voor de eerste twee leerjaren inclusief vakoverstijgende onderdelen.

4. ONDERWIJSTIJD

Het grootste deel van de onderwijstijd bestaat uit reguliere lessen. Deze zijn opgenomen in de lessentabellen. Daarnaast zijn er ook vakoverstijgende onderdelen, excursies, projectweken, bezinningsdagen en stages.

Niet alle leerlingen hebben evenveel onderwijstijd nodig om tot een vergelijkbaar resultaat te komen. Daarom is er ruimte voor maatwerk. Het negende lesuur is beschikbaar voor maatwerklessen. Het achtste uur kan een regulier lesuur zijn, maar kan ook worden ingezet voor maatwerklessen.

De lessentabel is te vinden via Somtoday-informatie.



04

Leerling-begeleiding



Op de Gomarus worden leerlingen begeleid in hun ontwikkeling en bij hun studie- en beroepskeuze.

De mentor is voor de leerlingen en hun ouders het eerste aanspreekpunt. Voor de begeleiding in studie- en beroepskeuze is een decaan beschikbaar. De begeleiding van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, vindt plaats onder verantwoordelijkheid van de mentor, in samenwerking met het Intern Zorgoverleg (IZO).

1. MENTORAAT

De mentor staat het dichtst bij de leerlingen van zijn of haar mentorklas. In het eerste leerjaar ontmoeten mentoren hun klas al tijdens de kennismakingsmiddag/avond en op de eerste schooldag.

Mentoren volgen de ontwikkeling van hun leerlingen en bereiden rapportenvergaderingen voor. Zij leiden deze vergaderingen en onderhouden het contact met ouders.



Wanneer er zorgen of vragen zijn, schakelt de mentor waar nodig andere deskundigen binnen de school in.

2. VISIE LEERLING-BEGELEIDING

Op de Gomarus vinden wij het belangrijk om oog te hebben voor alle leerlingen, ook voor jongeren die extra ondersteuning nodig hebben. Deze ondersteuning vindt zo veel mogelijk plaats binnen de reguliere lessituatie.

Naast begeleiding voor leerlingen biedt het team leerlingenzorg ondersteuning aan docenten. Daarnaast kan gebruik worden gemaakt van externe deskundigen. Wanneer begeleiding binnen de les niet voldoende is, kan extra ondersteuning worden geboden. Bijvoorbeeld in de satellietklas, integratieklas of trajectklas. Voor leerlingen met medische vragen of beperkingen is eveneens ondersteuning beschikbaar. Op deze manier streven wij ernaar om voor vrijwel alle leerlingen uit onze achterban thuisnabij passend onderwijs te bieden.

Meer informatie over de leerlingenzorg is te vinden op: **www.gomarus.nl/leerlingenzorg**.

3. LEERLINGENZORG

Binnen de Gomarus zijn er verschillende vormen van leerlingbegeleiding. De begeleiding binnen de Gomarus bestaat uit basisondersteuning en, waar nodig, aanvullende ondersteuning.

- Antipestcoördinatie
- Decanaat
- Dyslexiebegeleiding
- Faalangstreductietraining
- Huiswerkservice
- Integratieklas
- Intern zorgoverleg (IZO)
- Jeugdgezondheidsarts/Jeugdverpleegkundige
- Leerwegondersteunend onderwijs (lwoo)
- Leerwerktraject
- Medisch Passend Onderwijs (auditieve en visuele ondersteuning en ondersteuning bij lichamelijke beperkingen)
- Meerbegaafdheid (Shakespeare)
- Satellietklas
- Schoolmaatschappelijk werk
- Sociale vaardighedentraining
- Trajectklas
- Zorgadviesteam
- Zorgcoördinator

Meer informatie over de leerlingenzorg: www.gomarus.nl/leerlingenzorg

Schoolklimaat

05

Het schoolklimaat wordt bepaald door onder andere veiligheid, een positieve sfeer, omgangsvormen, schoolregels en activiteiten die de betrokkenheid van leerlingen vergroten. In de volgende paragrafen worden rechten en plichten van leerlingen, ouders en bevoegd gezag beschreven, met als doel een veilig en prettig schoolklimaat te bevorderen.

VISIE SCHOOLKLIMAAT

Op onze school streven we naar een cultuur die te omschrijven is met de kernwoorden professioneel, helder en empathisch. Binnen de school gaan leerlingen respectvol om met medewerkers en medeleerlingen. Wanneer er sprake is van pesten, wordt direct actie ondernomen om dit te stoppen. Leerlingen krijgen daarbij in toenemende mate verantwoordelijkheid voor hun eigen gedrag.

Goed onderwijs gedijt in een ordelijke en veilige omgeving. Omdat we sociale contacten belangrijk vinden, geldt de regel dat de mobiele telefoon thuis is of in de kluis.

TEVREDENHEID SCHOOLKLIMAAT

Het werk-, leer- en leefklimaat op de Gomarus wordt over het algemeen ervaren als prettig, open en ontspannen. Medewerkers zijn betrokken en enthousiast.
Uit enquêtes die regelmatig worden uitgezet, blijkt dat ouders en leerlingen de school waarderen. Signalen en verbeterpunten die daaruit naar voren komen, worden opgepakt. Zo werken we voortdurend aan het verbeteren van de schoolcultuur.

GOUDEN REGELS

De onderstaande gouden regels vormen de kern van onze omgangsvormen. Via Somtoday-informatie vindt u ook informatie over schorsing en verwijdering.

1. **We zorgen voor elkaar**
   Iedereen moet zich op school veilig en gerespecteerd voelen. Daarom vertonen wij geen (seksueel) intimiderend, agressief of gewelddadig gedrag. Daarnaast roken en vapen wij niet in of rondom de school. Ook is het niet toegestaan om alcohol, energydrank, drugs, (vuur)wapens, vuurwerk of pornografisch/seksueel getint

materiaal in bezit te hebben of te gebruiken tijdens school of schoolactiviteiten.

2. We zijn een sociale school zonder smartphone
Op school zorg je ervoor dat je mobiele telefoon of andere beeld- en geluidsdragers **thuis** zijn of in je **kluis**. Dit helpt om de aandacht bij de les te houden en bevordert het onderlinge contact.

3. We kleden ons netjes en eerbaar
Wij zorgen ervoor dat wij eerbaar gekleed gaan en elkaar met onze kleding en ons uiterlijk niet uitdagen.

Hiervoor gelden een aantal concrete regels:

- Jongens dragen een lange broek of, bij warme dagen, een nette korte broek.
- Meisjes dragen een rok die het bovenbeen grotendeels bedekt.
- Schouders zijn bedekt (dat betekent geen mouwloze hemden) en kleding is niet diep uitgesneden of openhangend.
- We gebruiken geen opvallende make-up en dragen geen tatoeages.
- Onze kleding is netjes en heel. Kleding met gaten of scheuren is niet toegestaan.
- Het dragen van werkkleding en werkschoenen is niet toegestaan (m.u.v. BW&I).



Hoe tevreden zijn leerlingen en ouders? Bekijk het op gomarus.nl/schoolklimaat.

4. **We gebruiken de ruimtes waarvoor ze bedoeld zijn**
   Tijdens lestijd bevinden leerlingen zich in een lokaal, studieruimte, de mediatheek of de aula. Alleen met een geldige reden lopen leerlingen over de gang.
   Leerlingen blijven gedurende de schooldag op het schoolterrein. Alleen bovenbouw-leerlingen mogen tijdens een tussenuur het schoolplein verlaten.

SOCIALE MEDIAGEBRUIK

Dit reglement geldt voor medewerkers en leerlingen van de Gomarus, ongeacht waar sociale media worden gebruikt.

1. **We gaan respectvol met elkaar om en houden rekening met de identiteit van de school.**

2. **Iedereen is verantwoordelijk voor wat hij of zij online plaatst, deelt of door-stuurt.**

3. **We gebruiken sociale media bewust en delen geen informatie die we niet willen dat openbaar blijft.**

4. **We houden rekening met de goede naam van anderen en van de school.**

5. **We spreken elkaar aan op ongewenst gedrag en vragen zo nodig hulp aan een mentor of leidinggevende.**

6. **Het gebruik van mobiele apparaten op school is niet toegestaan, tenzij een docent hiervoor toestemming geeft.**

7. **We respecteren elkaars privacy en delen geen informatie, foto's of video's zonder toestemming.**

8. **Internet en sociale media worden alleen gebruikt voor acceptabele doeleinden. Het is niet toegestaan om:**
   a. Ongepaste of kwetsende content te maken, verspreiden of te bekijken.
   b. Te hacken of ongeoorloofd toegang te verkrijgen.
   c. Vertrouwelijke informatie te delen.
   d. Zich voor te doen als iemand anders.
   e. Anderen lastig te vallen of te beledigen.
   f. Sociale media te gebruiken voor entertainment tijdens schooltijd.

9. **Ongewenste of zorgelijke situaties worden gemeld bij de mentor of teamleider.**

10. Het gebruik van het netwerk van de school mag geen schade veroorzaken. Misbruik is verboden.

11. Contact tussen leerlingen en personeel verloopt via e-mail, met inachtneming van professionele afstand.

12. Bij overtreding van deze afspraken volgt een gesprek en, indien nodig, een maatregel. In ernstige gevallen kan dit leiden tot disciplinaire maatregelen, schorsing of verwijdering. Ouders worden hierover altijd geïnformeerd. Zo nodig wordt contact opgenomen met de politie.

06



Op de Gomarus zetten we ons elke dag in voor een veilig schoolklimaat.

Veiligheid, klachtenregeling en vertrouwenspersonen

Op de Gomarus zetten wij ons dagelijks in voor een veilig schoolklimaat. Wanneer iemand de school niet als veilig ervaart of een klacht heeft, verwachten wij dat deze wordt gemeld. In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe wij omgaan met veiligheid en klachten en welke stappen daarbij gevolgd kunnen worden.

Als u een klacht heeft, vragen wij u eerst contact op te nemen met de direct betrokken persoon. Komt u er samen niet uit, dan kunt u zich wenden tot de schoolleiding.

VEILIGHEID

Op eigen terrein
De school is verantwoordelijk voor de veiligheid op het schoolterrein. Hierbij werken wij samen met onder andere de politie, die regelmatig controles uitvoert.
Binnen de school zijn medewerkers opgeleid om in geval van nood te coördineren en hulp te verlenen. Er zijn bedrijfshulpverleners (bhv'ers) en EHBO'ers aanwezig.

De contactpersonen hiervoor zijn dhr. B.H. Dekker (Gorinchem) en dhr. B.L.P. Verheij (Zaltbommel)

Pesten en plagen
In de eerste klassen besteden mentoren aandacht aan pesten en plagen. Samen met de klas worden afspraken gemaakt waar iedereen zich aan houdt. Ook in de hogere klassen blijven deze afspraken van kracht.
Leerlingen die te maken krijgen met pesten, kunnen dit melden via stoppesten@gomarus.nl. Het volledige antipestbeleid is te vinden via SOMtoday-informatie. Onze pestcoördinator is dhr. A. de Jong.

Convenant en toezicht
De school heeft met de gemeente en de politie een convenant gesloten, waarin onder meer het volgende is afgesproken: de school heeft als huisbaas bevoegdheden die bijdragen aan de handhaving van orde en wet- en regelgeving. De bevoegdheden kunnen slechts dan worden uitgeoefend als aan de hieronder vermelde voorwaarden is voldaan. De grenzen worden aangegeven door de privacywetgeving.

- **Toezicht**: in deze categorie passen de maatregelen die zonder bezwaar kunnen worden uitgevoerd, mits op een duidelijke en voor iedereen zichtbare wijze hiervan melding is gemaakt. Voorbeeld: videobewaking.

- **Geoorloofd inzien**: het betreft de bevoegdheid van een huisbaas inzage te verlangen in andermans zaken. De school beschikt over deze bevoegdheid, zij het onder bepaalde condities. Voorbeeld: de bevoegdheid van school om kluisjes te openen en jassen aan de kapstok, school- en fietstassen in te zien.

Wanneer het vermoeden bestaat dat een leerling verboden middelen of voorwerpen (bijv. drugs, wapens of vuurwerk) op school heeft, kan het kluisje van betreffende leerling gecontroleerd worden. Dit gebeurt uitsluitend na overleg met en in opdracht van de teamleider en/of politie. Het schoolreglement vermeldt deze bevoegdheid, de condities waaronder dat gebeurt en wie het kluisje mag openen en de jas of tas mag inzien.

De school is niet bevoegd te fouilleren. Fouilleren is een vorm van opsporing, waartoe alleen de politie bevoegd is.

Aangetroffen verboden voorwerpen
De school draagt ingenomen voorwerpen als wapens, drugs en vuurwerk altijd over aan de politie. De politie stelt een strafbaarheidsonderzoek in en legt de zaak voor aan justitie. De school kan besluiten om aangetroffen alcohol of voorwerpen aan de ouders van de betrokken leerling af te geven. Hierbij moet worden gelet op de omstandigheden waaronder deze voorwerpen worden aangetroffen en of zij geschikt zijn voor het bedreigen, dan wel het toebrengen van letsel en als wapen kunnen worden aangeduid.

Verzekeringen en aansprakelijkheid
De school doet er alles aan om schade en ongevallen te voorkomen. Toch kan er iets gebeuren. Daarom is er een ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een beperkte uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt, bijvoorbeeld door eigen risico. Materiële schade, zoals een kapotte bril of fiets, valt niet onder de dekking en is dus altijd voor rekening van de ouders. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de

school als zij die voor de school actief zijn (Verenigingsbestuur, Raad van Toezicht, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. De school of het College van Bestuur is niet zonder meer aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Dit is alleen het geval als er sprake is van een verwijtbare fout, waarbij één of meerdere vertegenwoordigers van de school tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid van de kant van de school. Een voorbeeld daarvan is de schade van een bril tijdens de gymles; die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed. De school is ook niet aansprakelijk voor schade voortvloeiend uit door leerlingen aan elkaar toegebracht letsel, of voor vermissing of beschadiging van persoonlijke eigendommen van leerlingen of ouders. Dit wordt ook in het reglement voor de leerlingen vermeld.

Calamiteiten
Instructies om te handelen bij calamiteiten zijn te vinden via SOMtoday-informatie.

KLACHTENREGELING

Procedure
Als u vragen, klachten en/of verzoeken hebt met betrekking tot het onderwijs en/of het lesgeven op onze school, kunt u zich in onderstaande volgorde wenden tot:

1. **De vakleerkracht**, als uw vraag specifiek gericht is op dat vak en/of die docent en zijn/haar les.
2. **De mentor** van de klas waarin uw zoon/dochter zit, indien u bij de vakdocent geen gehoor krijgt of als het iets betreft dat uw kind en/of de hele klas aangaat, maar niet specifiek één vak.
3. **De teamleider**, als de mentor geen afdoende antwoord kan geven of indien het zaken betreft die klas overstijgend zijn.
4. **Het College van Bestuur,** als het iets betreft dat de gehele school aangaat of indien u bij de voorgaande stap(pen) geen afdoende antwoord hebt gekregen.

We willen u nadrukkelijk vragen deze volgorde aan te houden. Het is niet de bedoeling dat u zich rechtstreeks tot het College van Bestuur wendt met vragen die het onderwijs op school aangaan.



Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs
Postbus 394, 3440 AJ Woerden,
070-386 16 97, info@gcbo.nl
www.gcbo.nl

Officiële klachten
Voor officiële klachten kunt u contact opnemen met de contactpersoon van de school: mevr. J. Dorst-van Herk (e-mailadres: jdorst@gomarus.nl). Zij begeleidt de verdere afhandeling volgens de geldende procedure.

Daarnaast bestaat er een onafhankelijke commissie via de VGS (Vereniging voor Gereformeerd Schoolonderwijs) namens de besturen van de reformatorische VO-scholen. Als u een klacht bij deze klachtencommissie wilt indienen, is het wenselijk dat u ook eerst contact opneemt met de hierboven genoemde contactpersoon voor officiële klachten, mevr. J. Dorst-van Herk.
De onafhankelijke geschillencommissie is bedoeld voor klachten die intern zijn behandeld, maar niet naar tevredenheid zijn opgelost. Klachten die niet éérst intern – namelijk door de school zelf – zijn behandeld, worden door deze commissie terugverwezen.

Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs
Postbus 394
3440 AJ Woerden
T: 070-3861697
E: info@gcbo.nl
W: www.gcbo.nl

VERTROUWENSPERSONEN

Soms wil een leerling of medewerker iets in vertrouwen bespreken, bijvoorbeeld wanneer er sprake is van intimidatie of ander gedrag waardoor iemand zich onveilig voelt, zoals (seksueel) grensoverschrijdend gedrag. Hiervoor zijn binnen de school vertrouwenspersonen aangesteld, evenals twee externe vertrouwenspersonen.

Leerlingen, ouders en medewerkers kunnen bij hen terecht met klachten over gedrag of nalatigheid van personen die betrokken zijn bij de school. Het gaat hierbij om zaken als (seksuele) intimidatie, discriminatie, agressie, geweld of ander ongewenst gedrag en de gevolgen daarvan.

De vertrouwenspersonen nemen niet de rol van de mentor, docent of leerlingbegeleider over, maar zijn er juist voor deze specifieke situaties.

Zij behandelen meldingen zorgvuldig en vertrouwelijk.
De vertrouwenspersonen hebben zowel een **preventieve** (voorkomen) als een **adviserende** rol. Zij luisteren en helpen om de situatie in kaart te brengen en geven advies over mogelijke vervolgstappen. Op verzoek kunnen zij meegaan naar gesprekken met de schoolleiding of andere betrokkenen. Ook kunnen zij helpen bij de nazorg.

Intern

Gorinchem:
Dhr. T. Dorst
tdorst@gomarus.nl
Mw. M.J. Ligthart-Meijwaard
mjligthart@gomarus.nl

Zaltbommel:
Dhr. L. de Kloe
ldekloe@gomarus.nl
Mw. P.H. Terlouw–Biesheuvel
phterlouw@gomarus.nl

Extern

Dhr. J.F. Benschop
Burgemeester
Luijendijkplein 8
4235 VP Tienhoven
aan de Lek
0183-601382

Dhr. M.Th.J. Roest
Ridderstraat 5
5311 CK Gameren
0418-561136

VERTROUWENSINSPECTEUR

Voor het melden van klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, waarmee u niet bij de vertrouwenspersonen van de school terechtkunt of terecht wilt, kunt u gebruikmaken van het Meldpunt vertrouwensinspecteurs. Dit meldpunt is bereikbaar via telefoonnummer 0900-1113111.

MELDCODE HUISELIJK GEWELD

Kinderen en jongeren zijn helaas veel te vaak het slachtoffer van huiselijk geweld en kindermishandeling. Jaarlijks gaat het in Nederland om meer dan honderdduizend kinderen. Scholen zijn bij uitstek plaatsen waar (een vermoeden van) huiselijk geweld en kindermishandeling gesignaleerd kunnen worden. Kinderen die thuis getuige zijn van huiselijk geweld, lopen psychische schade op. Begeleiders van leerlingen, zoals docenten, mentoren en conciërges kunnen vanuit hun relatie een vertrouwensband met deze leerlingen opbouwen en een belangrijke signaalfunctie vervullen. Mede gezien onze identiteit voelen we ons verantwoordelijk voor het welzijn van onze leerlingen. In de gelijkenis van de barmhartige Samaritaan laat de Heere Jezus zien dat we het leed van onze medemens niet mogen negeren (Lukas 10:25-37).

In de praktijk blijkt dat het omgaan met signalen, die kunnen wijzen op huiselijk geweld en kindermishandeling, onzekerheid teweegbrengt. Daarom is er een meldcode opgesteld. Deze meldcode geeft handvatten hoe gehandeld moet worden bij een vermoeden van huiselijk geweld en kindermishandeling. Het doel van deze meldcode is een vermoeden bespreekbaar te maken en signalen door te geven voor eventuele verdere hulp. Het betreft een wettelijke verplichting, voortkomend uit de meld-, overleg- en aangifteplicht (MOA) vanuit de overheid. De taak van de school met betrekking tot huiselijk geweld en kindermishandeling, waarbij de oorzaak buiten de school ligt, is het signaleren en aankaarten ervan bij de verantwoordelijke instanties. De school is niet verantwoordelijk voor de verandering van de situatie of voor de hulpverlening.

Bij vermoeden van huiselijk geweld en kindermishandeling nemen we op de Gomarus Scholengemeenschap het stappenplan in acht, dat is opgenomen in de hieronder bijgevoegde 'Meldcode huiselijk geweld'. De teamleider van de leerlingenzorg is aandachtsfunctionaris huiselijk geweld.




Bijbel
Psalmen

07 Schoolkosten

In het voortgezet onderwijs worden de meeste kosten door de overheid vergoed. Voor een aantal materialen of aanvullende activiteiten ontvangt de school echter geen vergoeding. Hiervoor vragen wij een vrijwillige bijdrage van ouders.

Meer informatie is te vinden via Somtoday-informatie. In dit hoofdstuk wordt toegelicht hoe de schoolkosten zijn opgebouwd en welke rechten en plichten daarbij gelden.

Soorten kosten

De Gomarus volgt de richtlijnen van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. De kosten worden onderverdeeld in de volgende categorieën:

1. **Kosten voor de school:** dit betreft lesmateriaal dat leerlingen voor een specifiek schooljaar nodig hebben, zoals boeken, werkboeken, BINAS en digitaal lesmateriaal.
2. **Kosten voor de ouders:** dit betreft persoonlijke materialen die vaak langer meegaan dan één jaar zoals een rekenmachine, schrijfmateriaal, gereedschap, sportkleding en kleding of schoeisel voor praktijkvakken. Bij gebruik van elektrische fiets en het opladen in de school is een accutas verplicht.
3. **Elektronische informatiedragers:** Scholen mogen ouders vragen een laptop of tablet aan te schaffen. Als ouders dit niet doen, moet de school een alternatief bieden. Deze categorie is op dit moment niet van toepassing op onze school.
4. **Vrijwillige ouderbijdrage:** Dit betreft kosten voor extra activiteiten buiten het verplichte onderwijsprogramma, zoals excursies, bijles, huiswerkbegeleiding, examentraining en activiteiten die samenhangen met de identiteit van de school.

Wat betekent dit voor u?

1. **Kosten voor de school:** Deze kosten worden volledig door de school gedragen. Wij verwachten dat leerlingen zorgvuldig omgaan met de lesmaterialen. Bij schade of vermissing wordt een vergoeding gevraagd. Bij ernstige schade of verlies

wordt een bedrag van €50,00 in rekening gebracht, ongeacht de leeftijd van het verloren boek. Zorg dat de naam van uw kind duidelijk op de hiervoor bestemde plek geschreven staat, zodat verwisseling niet mogelijk is.

2. **Kosten voor de ouders:** Deze materialen schaft u als ouders zelf aan. In sommige gevallen zijn deze ook via school verkrijgbaar. Dit staat vermeld op het schoolkostenoverzicht.
3. **Elektronische informatiedragers:** omdat wij klassikaal geen gebruikmaken van deze vorm van onderwijs, is deze categorie op dit moment niet van toepassing.
4. **Uitgaven waarvoor de school een vrijwillige bijdrage vraagt:** Deze bijdrage heeft betrekking op extra activiteiten en wordt jaarlijks vermeld in het schoolkostenoverzicht. De hoogte kan variëren per leerjaar en opleiding.
   Leerlingen worden nooit uitgesloten van activiteiten als de bijdrage niet wordt betaald. Tegelijk doen wij een beroep op uw bereidheid om bij te dragen, omdat deze activiteiten anders niet (volledig) kunnen worden aangeboden. Daarnaast wordt een algemene vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. Deze wordt onder andere gebruikt voor activiteiten en materialen die samenhangen met de reformatorische identiteit van de school, zoals:
   - Bijbels voor examenleerlingen.
   - Bijbels (Statenvertaling) in de lokalen.
   - Bijeenkomsten met ouders.
   - Ontwikkeling van lesmateriaal en identiteitsactiviteiten.

   Ook deze bijdrage is volledig vrijwillig.

Het schoolkostenoverzicht
Om inzicht te geven in de kosten is een schoolkostenoverzicht opgesteld. Dit overzicht wordt aan het begin van het schooljaar met de eerste nieuwsbrief gedeeld en is ook te vinden op het via Somtoday-informatie.

Volgens de wettelijke regels wordt dit overzicht vooraf ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

Facturen
Facturen worden per e-mail verzonden. Wanneer u een herinnering ontvangt en de factuur niet kunt vinden, vragen wij u uw mailbox en eventuele map ‘ongewenste e-mail’ te controleren.
Voor vrijwillige bijdragen kan tot tweemaal toe een herinnering worden verstuurd. Dit is bedoeld als vriendelijke herinnering, omdat het kan voorkomen dat betaling nog niet heeft plaatsgevonden. Blijft betaling uit, dan wordt het bedrag intern afgeboekt.



Bankgegevens
Het rekeningnummer van de school is: NL85 RABO 0368 7359 74 t.n.v. Stichting Chr. VO op Ref. grondslag te Gorinchem
De school heeft een ANBI status. Dit betekent dat giften fiscaal aftrekbaar kunnen zijn.

Stichting Leergeld
In Nederland is in verschillende gemeenten de stichting 'Leergeld' actief. Deze stichting zet zich in voor schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar uit gezinnen met beperkte financiële middelen, die niet mee kunnen doen met hun leeftijdgenoten. Ouders van deze kinderen die wonen in een regio waar deze stichting actief is, kunnen een beroep doen op deze organisatie. Meer informatie vindt u op: **www.leergeld.nl.**

Aanvaarden overige materiële of financiële en sponsoring
Er is een beperkte mate van sponsoring, onder andere van materialen en bijdragen in investeringen (bijvoorbeeld de infrahal). De school gaat hierbij geen verplichtingen aan richting sponsoren. Bedrijven sponsoren de school, omdat zij een goede opleiding van jongeren in de regio belangrijk vinden.

Wanneer een persoon, bedrijf of instelling de school financieel wil ondersteunen en daarbij een tegenprestatie verlangt, beoordeelt het bestuur de gestelde voorwaarde(n). Vermenging van belangen wordt hierbij voorkomen.

Organisatie



In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe de school is georganiseerd en hoe de besluitvorming plaatsvindt. Daarbij worden de rollen en verantwoordelijkheden van het bestuur en de verschillende geledingen toegelicht.

Verenigingsbestuur

De Gomarus scholengemeenschap is verbonden aan een vereniging met een verenigingsbestuur, bestaande uit negen leden.

Het verenigingsbestuur heeft als belangrijkste taak het bewaken van de identiteit van de school en het onderhouden van de contacten met de achterban. Daarnaast heeft het bestuur een rol bij het fiatteren van benoemingen van personeel en de toelating van leerlingen.

Stichting VO

Naast de vereniging is er een aan de vereniging gelieerde Stichting VO, waarin de school organisatorisch is ondergebracht. Deze stichting is qua identiteit statutair nauw verbonden met de vereniging.

Raad van Toezicht

Binnen de stichting houdt de Raad van Toezicht, bestaande uit zeven leden, toezicht op het bestuur van de school. De raad legt hierover verantwoording af aan de vereniging.

College van Bestuur

Het College van Bestuur is het bevoegd gezag van de school en legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht.
Het College van Bestuur bestaat uit drie leden:

- Een voorzitter, die ook verantwoordelijk is voor de onderwijsteams.
- Een lid dat verantwoordelijk is voor de vakgroepen en de leerlingenzorg.
- Een lid dat verantwoordelijk is voor de bedrijfsvoering en verantwoordelijkheid is voor de ondersteunende diensten.


ATLANTA
GEORGIA
1950
STATE
ATHLETIC CITY

Teams en vakgroepen
Om het onderwijs zo goed en effectief mogelijk vorm te geven, werkt de Gomarus met teams en vakgroepen. De teams bestaan uit medewerkers die samen verantwoordelijk zijn voor de begeleiding en resultaten van hun leerlingen. Deze teams worden aangestuurd door teamleiders. Daarnaast zijn er vakgroepen. Dit zijn groepen docenten per vakgebied die gezamenlijk werken aan de kwaliteit en ontwikkeling van het vak. De vakgroepen worden aangestuurd door vakgroepleiders.
Op deze manier wordt zowel de begeleiding van leerlingen als de kwaliteit van het onderwijs op vakniveau geborgd.

Medezeggenschapsraad
De school heeft een medezeggenschapsraad (MR) met instemmingsrecht.

De MR bestaat uit:
- Een personeelsgeleding (zes personen).
- Een oudergeleding (drie ouders).
- Een leerlingengeleding (drie leerlingen).

De raad vergadert ongeveer zeven keer per schooljaar. Onderwerpen waarover de MR adviseert of instemt, zijn onder andere de begroting, het schoolplan en beleid rondom personeel en privacy. Ook andere onderwerpen kunnen op de agenda komen. Documenten zoals agenda's en notulen komen beschikbaar via SOMtoday-informatie. Voor vragen of opmerkingen kunt u contact opnemen met één van de ouders uit de oudergeleding.

Leerlingenparticipatiebeleid
Leerlingen participeren in de MR en denken mee over het beleid van de school. Deze leerlingen betrekken regelmatig hun achterban bij hun advisering, bijvoorbeeld door het uitzetten van leerlingenpolls.

Daarnaast worden alle leerlingen betrokken bij de school door middel van enquêtes en panelgesprekken. Hierin geven zij hun mening over de kwaliteit van het onderwijs, de sfeer op school en hun fysieke, psychische en sociale veiligheid.

Ook oud-leerlingen wordt gevraagd om vanuit een bredere blik op de maatschappij terug te kijken op hun schoolperiode en deze te evalueren.

Samenwerkingsverbanden
De Gomarus werkt samen met andere scholen en met het bedrijfsleven. In het jaarverslag is een overzicht opgenomen van de samenwerkingsverbanden waar de school deel van uitmaakt.

Personeelsgegevens
Alle personeelsleden zijn bij voorkeur per e-mail bereikbaar. Het e-mailadres is opgebouwd uit de voorletters (zonder punten) en de achternaam, gevolgd door @gomarus.nl.
Een deel van de personeelsleden is ook telefonisch bereikbaar. Alleen indien dit noodzakelijk is, kunnen deze personeelsleden op werkdagen thuis worden gebeld. Zij zijn op werkdagen telefonisch bereikbaar, maar niet tussen 17.00 en 19.00 uur en niet na 22.00 uur.

CONTACTGEGEVENS

Postadres
Postbus 425
4200 AK Gorinchem

Hoofdgebouw
Hoefslag 11
4205 NK Gorinchem
T 0183-610361

Locatie Zaltbommel
Oude Bosscheweg 4
5301 LA Zaltbommel
T 0183-730670

Bereikbaarheid school
De scholen zijn bereikbaar van 7.45 tot 16.00 uur, vrijdag tot 15.00 uur.

Bankrekening
Het rekeningnummer van onze school is IBAN: NL85 RABO 0368 7359 74
t.n.v. Stichting Chr. VO op ref. grondslag te Gorinchem.

MEER INFO EN VRAGEN

Stuur uw vraag naar info@gomarus.nl of bezoek onze website.

gomarus.nl

Gomarus
meer dan school alleen